



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

ПОКАНА

На основание чл. 2в, ал. 1 от Наредбата възлагане на малки обществени поръчки (НВМОП) Ви отправяме покана за подаване на оферта за участие в процедура по реда на чл. 2, ал. 1, т. 2 от НВМОП, с предмет: „Изпълнение на дейности за информация и публичност по проект „Модерно и ефективно осъществяване на държавния надзор върху хазарта чрез изграждане на единна информационна система, електронни регистри и въвеждане на електронно управление”, финансиран по Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансиран от ЕС чрез Европейския социален фонд.

I. Данни за възложителя

1. **Наименование:** Държавна комисия по хазарта (ДКХ)
2. **Официален адрес:** гр. София, 1431, столична община, район „Триадица”, бул. „Академик Иван Евстатиев Гешов” № 15, ет. 2 /сградата на Национален център по обществено здраве и анализи/.

II. Кратко описание на обекта на поръчката:

1. Целта на поръчката е избор на изпълнител за извършване на услугата по осигуряване на информация и публичност на проект „Модерно и ефективно осъществяване на държавния надзор върху хазарта чрез изграждане на единна информационна система, електронни регистри и въвеждане на електронно управление”, съгласно Договор № А11-31-15/01.02.2012г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по проекта осъществяван с финансовата подкрепа на Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от Европейския съюз (ЕС) чрез Европейския социален фонд (ЕСФ).
2. Дейностите предмет на поръчката продължават по време на целия период на изпълнение на проекта (18 месеца, считано от 01.02.2012 г.) и включват:
 - 2.1. Разработване на медийна стратегия на проекта, включваща изготвяне на прес-съобщения, презентационни материали, идейни проекти на брошури;
 - 2.2. Две пресконференции – встъпителна за оповестяване началото на проекта и заключителна за отчитане на резултатите от проекта – в гр. София за по 50 участника;
 - 2.3. Изработване на 2000 броя информационни брошури за представяне на резултатите от проекта и разяснителни материали за целевите групи;
 - 2.4. Организиране на две кръгли маси с участие на целевите групи: за дискутиране на разработваната дългосрочна стратегия за развитие на ДКХ и качеството на административното обслужване; за представяне на разработената Единна информационна система, публични регистри и нови електронни административни услуги;
 - 2.5. Изработване на информационни материали: папка, химикал, бележник, бадж, флаш-памет 2 GB за презентационните материали – по 110 бр.

III. Място на изпълнение на поръчката:

град София

IV. Общо количество или обем:

1. В предмета на поръчката са включени следните дейности:

- 1.1. Разработване на медийна стратегия на проекта, включваща изготвяне на прес-съобщения, презентационни материали, идейни проекти на брошури;
- 1.2. Две пресконференции – встъпителна за оповестяване началото на проекта и заключителна за отчитане на резултатите от проекта – в гр. София за по 50 човека;
- 1.3. Изработване на 2000 информационни брошури за представяне на резултатите от проекта и разяснителни материали за целевите групи;
- 1.4. Организиране на две кръгли маси с участие на целевите групи: за дискутиране на разработваната дългосрочна стратегия за развитие на ДКХ и качеството на административното обслужване; за представяне на разработената Единна информационна система, публични регистри и нови електронни административни услуги;
- 1.5. Изработване на информационни материали: папка, химикал, бележник, бадж, флаш-памет 2 GB за презентационните материали – по 110 бр.

V. Прогнозна стойност без ДДС:

19570 (деветнадесет хиляди петстотин и седемдесет) лева без ДДС

VI. Условия и начин на финансиране и плащане:

Финансирането е осигурено по Договор № А11-31-15/01.02.2012г. за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по Оперативна програма „Административен капацитет”, съфинансирана от ЕС чрез ЕСФ за проект „Модерно и ефективно осъществяване на държавния надзор върху хазарта чрез изграждане на единна информационна система, електронни регистри и въвеждане на електронно управление”, Условията за плащане са описани подробно в приложения към документацията проекто-договор.

VII. Изисквания към участника, ако същия е обединение на физически и/или юридически лица:

В случай, че Участникът участва като обединение, което не е регистрирано като самостоятелно юридическо лице, тогава Участниците в обединението представят споразумение/договор за обединяване. Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде представено в оригинал или заверено копие с печат „Вярно с оригинала” и подписи на членовете на обединението на всяка страница. Всички членове на обединението (консорциума) са задължени да останат в него за целия период на изпълнение на договора. Участниците в обединението (консорциума) трябва да определят едно лице, което да представлява обединението (консорциума) за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата.

VIII. Показател за избор на изпълнител:

Критерият за класиране на допуснатите участници в настоящата процедура е „най-ниска предлагана цена”

Офертите се оценяват въз основа на предложената от участника обща цена без ДДС.

IX. Други особени условия:

1. Комисията предлага на възложителя да отстрани от процедурата всеки участник:

- 1.1. Който не е представил някой от документите, посочени в Раздел XI от настоящата покана;



Европейски съюз



ОПАК. Експерти в действие



Европейски социален фонд
Инвестиции в хората

- 1.2. За когото са налице обстоятелства по чл. 47, ал. 1, 2 и 5 от ЗОП;
- 1.3. Който е представил оферта, която не отговаря на предварително обявените в поканата условия и на изискванията в Раздел XI от настоящата покана.
2. Всички материали и документи, изготвени от избрания от Комисията изпълнител следва да отговарят на изискванията, поставени в „Задължения на бенефициентите за осигуряване на информация и публичност” – Приложение № 4 към поканата.

X.Срок на валидност на офертите:

Срокът на валидност на офертата не може да бъде по-кратък от 60 дни.

XI. Условия за участие – всеки участник представя офертата си в запечатан непрозрачен плик, върху който е посочен адрес за кореспонденция и който съдържа три отделни непрозрачни запечатани пликове със следното съдържание:

1. ПЛИК 1. "Документи за подбор", в който се поставят документите, изисквани от възложителя, отнасящи се до критериите за допускане на участниците:

1.1.Списък на документите, съдържащи се в офертата, подписан и подпечатан от участника;

1.2. Индивидуализиращи документи за участника:

1.2.1. Удостоверение за актуално състояние, заверено с подпис и печат на лицето, определено по регистрация да представлява дружеството или единен идентификационен код съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър, когато Участникът е юридическо лице или едноличен търговец;

1.2.2.Споразумение/договор за създаване на обединение (когато участникът е обединение, което не е юридическо лице) - Споразумението/договорът за създаване на обединение следва да бъде представено в оригинал или заверено копие с печат „Вярно с оригинала" и подписи на членовете на обединението на всяка страница. В случай, че обединението има регистрация в Регистър БУЛСТАТ, да се представи БУЛСТАТ на обединението. Участниците в обединението (консорциума) трябва да определят едно лице, което да представлява обединението (консорциума) за целите на поръчката. Не се допускат промени в състава на обединението след подаване на офертата;

1.2.3. Копие от документа за самоличност, когато Участникът е физическо лице;

1.2.4. Документ за регистрация на чуждестранното лице, съобразно националното му законодателство, като документът бъде представен в официален превод (за юридическо лице, което не е регистрирано в Р България).

1.2.5. Когато Участникът в процедурата е обединение, което не е юридическо лице, документите се представят от всяко физическо или юридическо лице, включени в обединението.

1.2.6. когато Участникът предвижда участието на подизпълнители, документите се представят за всеки от тях.

1.3. Сведения за участника - съгласно приложения към поканата ОБРАЗЕЦ 1;

1.4. Декларация по чл.47, ал.1 от ЗОП - съгласно приложения към поканата ОБРАЗЕЦ 2;

1.5. Декларация по чл.47, ал.2 от ЗОП - съгласно приложения към поканата ОБРАЗЕЦ 3;

1.6. Декларация по чл.47, ал.5 от ЗОП - съгласно приложения към поканата ОБРАЗЕЦ 4;

1.7. Декларация по чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП за ползване или не на подизпълнител - съгласно приложения към поканата ОБРАЗЕЦ 5;

1.8. Когато за изпълнение на поръчката се предвижда участие на подизпълнител/и, се попълва Декларация за съгласие за участие като подизпълнител - съгласно приложения към поканата ОБРАЗЕЦ 6;

1.9. Декларация за запознаване с условията на поръчката - съгласно приложения към поканата ОБРАЗЕЦ 7;

1.10. Декларация за приемане на условията в проекта на договора - съгласно приложения към поканата ОБРАЗЕЦ 8;

2. ПЛИК 2. "Предложение за изпълнение на поръчката", в който се поставят документите, свързани с изпълнението на поръчката, съобразно избрания от възложителя критерий и посочените в поканата изисквания:

2.1. Попълнено и подписано Техническо предложение за участие - попълва се приложения към поканата ОБРАЗЕЦ 9;

2.2. Срок на изпълнение на поръчката - попълва се в Техническо предложение.

2.3. Срок на валидност на офертата (срокът не може да бъде по-кратък от 60 дни) - попълва се в Техническо предложение;

3. ПЛИК 3. "Предлагана цена", който съдържа:

3.1. Ценово предложение - попълва се приложения към поканата ОБРАЗЕЦ 10

XII. Условия за получаване на документите за участие:

Поканата и всички приложения към нея могат да бъдат изтеглени от официалната Интернет страница на ДКХ на адрес: www.dkh.minfin.bg, секция „Профил на купувача”.

Лице за контакти:

Катя Кузманова – младши юристконсулт

Тел. 02/9859 5827

XIII. Срок за подаване на документите:

Дата: 23.02.2012 г.

Час: 17:30 часа

Адрес: гр. София, бул. „Акад. Иван Евстатиев Гешов” № 15 (сградата на НЦОЗА), приемна на ДКХ.

XIV. Място и дата на отваряне на офертите:

Офертите ще бъдат отворени от длъжностни лица, определени със заповед на Възложителя, в ДКХ, гр. София, бул. „Акад. Иван Евстатиев Гешов” № 15, в 14.00 часа на следващия работен ден след изтичане на срока за подаване на офертите.

ПРИЛОЖЕНИЯ:

1. ОБРАЗЦИ ОТ 1 ДО 10

2. ПРОЕКТ НА ДОГОВОР;

3. ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ;

4. „ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА БЕНЕФИЦИЕНТИТЕ ЗА ОСИГУРЯВАНЕ НА ИНФОРМАЦИЯ И ПУБЛИЧНОСТ”

ПРЕДСЕДАТЕЛ:

КАЛОЯН КРЪСТЕВ