

МИНИСТЪР НА ФИНАНСИТЕ
ВЛАДИСЛАВ ГОРАНОВ

УТВЪРДИЛ,
ПРЕДСЕДАТЕЛ НА
ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО ХАЗАРТА:

МАРИЯ ФИЛИПОВА

Дата:

АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН НА ДЪРЖАВНАТА КОМИСИЯ ПО ХАЗАРТА ЗА 2018 г.

Мариян Попов – главен секретар

1. Корупционен риск при управление, разпореждане или разходване на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки

Описание на мярката	Насоченост на мярката	Крайна цел на мярката	Срок за изпълнение и етапи	Индикатор	Степен на риска	Отговорно лице	Причини при неизпълнение
Осъществяване на контрол на ротационен принцип при изпълнението на заявени от дирекция обществени поръчки по чл. 20, ал. 4 от ЗОП	Организационен характер	Контрол на ротационен принцип при изпълнение на дейностите.	Постоянен	Констатирани несъответствия при извършване на проверките.	Среден	Директор на дирекция „ФСДАПО“	

2. Корупционен риск при извършване на контролни дейности

2.1. Ротация на инспекторите в екипите, извършващи проверки.	Организационен характер	Недопускане възможността от създаване на нерегламентирани контакти между служители на ДКХ и поднадзорни лица.	31 декември 2018 г.	Подадени жалби и сигнали.	Висок	Директор на дирекция „КПД“	
--	-------------------------	---	---------------------	---------------------------	-------	----------------------------	--

2.2. Автоматизирано определяне на лицата, получили лицензи по ЗХ и подлежащи на проверка.	Организационен характер	Постигане на всеобхватност на лицата, подлежащи на проверка.	31 декември 2018 г.	Изготвяне на доклади по извършените проверки и коректността на подадените данни.	Среден	Директор на дирекция „КПД“ и Директор на дирекция „ЛИКОИСА“	
3. Корупционен риск при издаване на лицензи							
3.1. Ротация на експертите, извършващи проверки по подадени искания за издаване на лицензи по ЗХ.	Организационен характер	Недопускане възможността от създаване на нерегламентирани контакти между служители на ДКХ и поднадзорни лица.	31 декември 2018 г.	Подадени жалби и сигнали.	Висок	Директор на дирекция „ЛИКОИСА“	
3.2. Популяризиране на възможностите за използване на предлаганите по електронен път административни услуги.	Организационен характер	Недопускане възможността от създаване на нерегламентирани контакти между служители на ДКХ и поднадзорни лица.	31 декември 2018 г.	Проведени информационни срещи и/или актуализиране на сайта на ДКХ.	Нисък	Директор на дирекция „ЛИКОИСА“	
4. Корупционен риск при празноти в закони и/или неясна нормативна уредба, водещи до противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове							
Периодичен преглед на действащата законова и подзаконова нормативна уредба в областта на хазарта, с оглед идентифициране на празноти, които биха могли да доведат до противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове.	Предложение за промени в нормативната уредба	Създаване на ясна и непротиворечива нормативна уредба.	31 декември 2018 г.	Доклад относно необходимостта от промени.	Среден	Директор на дирекция „КПД“ и Директор на дирекция „ЛИКОИСА“	

5. Обучения

През 2018 г. се предвижда да се проведе обучение на служителите от дирекция „КПД“ и дирекция „ЛИКОИСА“	<ul style="list-style-type: none"> • Етика и противодействие на корупционния риск. 	Брой успешно проведено обучение на служителите от посочените дирекции.
--	---	--

6. Посочване на възможни начини за подаване на сигнали

Адрес	E-mail и E-адрес	Телефонен номер	Специални кутии, поставени в администрацията	Други
гр. София п.к. 1431, бул. „Акад. Иван Гешов" № 15	dkh@minfin.bg http://www.dkh.minfin.bg/bg/page/38	02/ 9859 5858	В приемната на Държавна комисия по хазарта.	Лично от подателя или чрез упълномощено от него лице в приемната или деловодството на ДКХ.

Мерки за защита на лицата, подали сигнали

Същност на мерките	<p>Защитата на лицата, подали сигнали, съдържащи твърдения за корупция, корупционни прояви и/или конфликт на интереси се осъществява, чрез извършване на контрол при постъпването, регистрирането, движението, разпределянето, разглеждането, препращането и произнасянето по тези сигнали, и е насочена към:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Неразкриване самоличността на лицето подало съответния сигнал; 2. Неразгласяване на лични данни за лицето, подало сигнала, станали известни в хода на изпълнение на служебните задължения при извършване на проверката; 3. Неразкриване на обстоятелствата и твърденията, изложени в сигнала; 4. Неразгласяване на лични данни и обстоятелства, посочени в сигнала, но касаещи други лица, различни от неговия подател; 5. Опазване на всички писмени документи, представени/изготвени при и/или по повод движението/разглеждането/препращането на сигнала, както и неразгласяване на съдържащата се в тях информация, констатации и предложения. <p>Служител, срещу който е подаден сигнал няма право на достъп до информацията и документите, свързани със сигнала.</p>
--------------------	--